

ANNONCERING AF:
Virkemiddelkatalog til udvidet producentansvar



1. FORMÅL

Miljøstyrelsen (herefter ordregiver) skal have udført en opgave omkring en analyse og beregning af miljøeffekt og økonomiske konsekvenser ved forskellige scenarier for indretninger af de kommende producentansvar.

2. OPGAVERNS OMFANG

Annonceringen omfatter indkøb af konsulentrapport vedrørende analyse og beregning af miljøeffekt og økonomiske konsekvenser ved forskellige scenarier for indretninger af de kommende producentansvar. Opgaven er nærmere beskrevet i bilag 1.

3. PERSONDATA

Ordregiver behandler personoplysninger i forbindelse med indhentelse af tilbud, typisk kontaktoplysninger for en eller flere medarbejdere hos tilbudsgiver. Databeskyttelsesforordningen giver rettigheder til de registrerede, og ordregivers behandling af personoplysninger er beskrevet i privatlivspolitikken på Miljøstyrelsens hjemmeside.

Tilbudsgiver bedes sammen med tilbuddet indgive en erklæring om underretning om behandling af personoplysninger i forbindelse med udbud, jf. bilag d. Erklæringen bedes udfyldes og underskrives af tilbudsgiveren.

4. PROCEDURE FOR ANNONCERINGEN

Ordregiver annoncerer opgaven i overensstemmelse med udbudslovens afsnit V.

Der er tilrettelagt nedenstående proces for afgivelse af tilbud.

4.1 Annonceringsmateriale

Materialet, der danner grundlag for afgivelse af tilbud, består af følgende:

- a. Annonceringsbetingelser (dette dokument)
- b. Bilag 1 - Ordregivers opgavebeskrivelse
- c. Bilag 2 - Ordregivers kontraktudkast
- d. Bilag 3 - Skabelon til erklæring om persondataunderretning
- e. Bilag 4 - Bruttoliste over virkemidler

4.2 Afgivelse af tilbud

Tilbudsgiver skal udarbejde et skriftligt tilbud. Der kan kun afgives ét tilbud pr. tilbudsgiver.

Tilbuddet må maksimalt udgøre 10 sider. Sider ud over det maksimale antal vil ikke indgå i evalueringen. I det tilfælde, at der afleveres mere end det angivne antal sider, vil der alene blive lagt vægt på de første 10 sider.



Tilbud skal være modtaget senest den [mandag d. 16. november klokken 12:00. Tilbud modtaget efter dette tidspunkt vil ikke komme i betragtning.

Tilbud skal sendes elektronisk til Casper Mayland, camay@mst.dk

Tilbuddet skal indeholde beskrivelser i forhold til nedenstående kriterier for tildeling, og det er de punkter, som tilbuddene efterfølgende vil blive vurderet på baggrund af.

Tilbudsmaterialet skal være på dansk.

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i tre måneder regnet fra tilbudsfristen.

Tilbudsgivers omkostninger forbundet med at afgive tilbuddet er ordregiver uvedkommende, herunder også hvis ordregiver måtte beslutte at aflyse annonceringen uden tildeling af kontrakt.

Ordregiver er ikke forpligtet til at tilbagelevere tilbuddene til tilbudsgivere.

4.3 Tildeling

Opgaven tildeles på baggrund af bedste forhold mellem pris og kvalitet.

- **Pris:** Opgaven har en maksimal pris på 690.000 kr. ekskl. moms. Tilbudsgiver skal give en fast pris på opgaveløsningen. Det tillægges positiv betydning, jo lavere den tilbudte pris er i forhold til den maksimale pris. *Vægtes 10 %.*

Primær evalueringsmodel af pris:

Tilbudsprisen omregnes til point efter en lineær model, hvor tilbuddet med den laveste tilbudspris får tildelt 8 point (det maksimale antal point), og 0 point (minimumpoint) gives ved laveste pris + 50 %.

Omregningen sker ud fra følgende formel:

$$\text{Point} = \text{maksimumpoint} - (((\text{maksimumpoint} - \text{minimumpoint}) / 50 \text{ pct.}) * ((\text{pris} - \text{laveste pris}) / \text{laveste pris}))$$

Sekundær evalueringsmodel af pris:

Såfremt den højeste tilbudspris ligger i intervallet 50 - 100 % højere end laveste tilbudspris, anvendes følgende sekundære evalueringsmodel:

Tilbudsprisen omregnes til point efter en lineær model, hvor tilbuddet med den laveste tilbudspris får tildelt 8 point (det maksimale antal point), og 0 point (minimum-point) gives ved laveste tilbudspris + 100 %. Omregningen sker ud fra følgende formel:

$$\text{Point} = \text{maksimumpoint} - (((\text{maksimumpoint} - \text{minimumpoint}) / 100 \text{ pct.}) * ((\text{pris} - \text{laveste pris}) / \text{laveste pris}))$$

Tertiær evalueringsmodel af pris:

Såfremt den højeste tilbudspris er mere end 100 % højere end laveste tilbudspris (alene konditionsmæssige tilbud), anvendes følgende tertiære evalueringsmetode:



Tilbudsprisen omregnes til point efter en ikke-lineær model, hvor tilbuddet med den laveste tilbudspris får tildelt 8 point (det maksimale antal point). Tilbudspris for de øvrige tilbud omregnes til point ud fra følgende formel:

Tilbuddets point = $8 \cdot (\text{laveste evalueringspris} / \text{tilbuddets evalueringspris})$.

Ordregiver vil i relevante tilfælde skulle anmode en tilbudsgiver om at redegøre for de priser og omkostninger, der indgår i tilbuddet, hvis et tilbud forekommer unormalt lavt, jf. udbudslovens § 169.

Øvrige underkriterier vurderes på baggrund af nedenstående absolutte pointskala:

8 – 7 – 6 – 5 – 4 – 3 – 2 – 1 – 0

- Opgaveløsning: Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan de vil gribe opgaven an, samt beskrive en overordnet plan for projektets gennemførelse. Planen skal indeholde beskrivelse af datagrundlag og skal desuden indeholde et forslag til, hvad der tænkes afleveret ved midtvejsleverance, jf. opgavebeskrivelsen. Det tillægges positiv betydning i vurdering af kriteriet, i hvor høj grad beskrivelsen opfylder ordregivers behov som beskrevet i opgavebeskrivelsen. *Vægtes 45 %.*
- Faglige kompetencer for det udførende team: Tilbudsgiver skal sende CV'er indeholdende de relevante faglige kvalifikationer og erfaringer for deltagerne i det team, der skal stå for opgavens løsning. Hvert CV må maksimalt udgøre én A4-side. Det tillægges positiv betydning, at det team, der skal løse opgaven, har erfaring med løsning af lignende opgaver, herunder kortlægninger og forståelse af de relevante affaldsstrømme og produkter, der er underlagt producentansvar, miljømæssige og erhvervsøkonomiske konsekvensvurderinger samt kendskab til dansk miljølovgivning på området. *Vægtes 45 %.*

5. TILBUDSEVALUERING

Efter tilbudsfristens udløb vil der blive foretaget en evaluering af indholdet af de modtagne tilbud, og på baggrund af de angivne kriterier ovenfor besluttet det, hvilken tilbudsgiver der skal have tildelt kontrakten.

Der vil være tale om en samlet vurdering af de ovenfor anførte kriterier.

Alle tilbudsgivere vil blive underrettet samtidig og hurtigst muligt om, hvilken afgørelse der er truffet angående tildeling af kontrakten. Ordregiver planlægger at indgå kontrakten i forlængelse af beslutningen om tildeling.

5.1 Kontraktindgåelse

Kontrakten indgås på baggrund af kontraktudkast i bilag 2.

Kontrakten fastlægger de forpligtelser og rettigheder, der vil være gældende mellem parterne i forbindelse med løsning af den opgave, der er omfattet af denne annoncering. Det bemærkes, at kontraktudkastets grundlæggende vilkår ikke kan ændres.



Tilbudsgivers standardvilkår vil ikke være en del af kontraktgrundlaget.

6. SPØRGSMÅL

Eventuelle spørgsmål til materialet eller processen kan rettes skriftligt til Casper Mayland senest den Tirsdag d. 10. november . Spørgsmål modtaget efter dette tidspunkt vil ikke blive besvaret.

Spørgsmål vil blive besvaret skriftligt og hurtigst muligt, efter de er modtaget.

Såvel spørgsmål som svar vil blive uploadet i anonymiseret form til www.mst.dk.

7. KONTAKTOPLYSNINGER

Ordregiver er:

Miljøstyrelsen
Tolderlundsvej 5, Odense C.
Casper Mayland
E-mail: camay@mst.dk
Telefon: 20 27 21 03

8. TIDSPLAN

Annonceringen forventes gennemført i henhold til nedenstående tidsplan. Der gøres opmærksom på, at ordregiver forbeholder sig ret til at foretage ændringer. Ændringer vil blive meddelt tilbudsgiverne.

[Tidsplanen skal tilpasses, såfremt annonceringen gennemføres efter en procedure uden en udvælgelsesfase.]

Mandag d. 2. november 2021	Annoncering på udbud.dk
Tirsdag d. 10 november 2021	Frist for at stille spørgsmål
Mandag d. 16. november 2021 klokken 12:00	Frist for afgivelse af tilbud
Uge 47, 2021	Forventet tilbagemelding til tilbudsgiverne
Uge 48, 2021	Kontraktunderskrivelse og evt. opstartsmøde

