

**ANNONCERING AF UDBUD VEDRØRENDE UDFØRELSE AF
LABORATORIEANALYSER AF EU-
OBSERVATIONSLISTESTOFFER I FORBINDELSEN MED
MILJØSTYRELSENS OVERVÅGNING**

24-9-2019



1. FORMÅL

Miljøstyrelsen (herefter ordregiver) skal have udført en opgave omkring ”Udførelse af laboratorieanalyser af EU-observationslistestoffer”.

Ordregiver inviterer hermed interesserede egnede virksomheder til at afgive tilbud på løsning af denne opgave.

2. OPGAVERNS OMFANG

Annonceringen omfatter indkøb af laboratorieanalyser af i alt 4 vandprøver i 2020. Opgaven er nærmere beskrevet i bilag 1.

3. PERSONDATA

Ordregiver behandler personoplysninger i forbindelse med indhentelse af tilbud, typisk kontaktoplysninger for en eller flere medarbejdere hos tilbudsgiver. Databeskyttelsesforordningen giver rettigheder til de registrerede, og ordregivers behandling af personoplysninger er beskrevet i privatlivspolitikken på <https://mst.dk/service/om-miljoestyrelsen/miljoestyrelsens-persondatapolitik>.

Tilbudsgiver bedes sammen med tilbuddet indgive en erklæring om underretning om behandling af personoplysninger i forbindelse med udbud, jf. bilag 4. Erklæringen bedes udfyldes og underskrives af tilbudsgiveren.

4. PROCEDURE FOR ANNONCERINGEN

Ordregiver annoncerer opgaven i overensstemmelse med udbudslovens afsnit IV, da ordregiver har vurderet, at der er tale om en kontrakt, der har klar grænseoverskridende interesse.

4.1 Annonceringsmateriale

Materialet, der danner grundlag for afgivelse af tilbud, består af følgende:

- Annonceringsbetingelser (dette dokument)
- Bilag 1 - Ordregivers opgavebeskrivelse
- Bilag 2 – Parameterliste
- Bilag 3 - Ordregivers kontraktudkast med bilag
- Bilag 4 - Skabelon til erklæring om persondataunderretning

4.2 Afgivelse af tilbud

Tilbudsgiver skal udarbejde et skriftligt tilbud. Der kan kun afgives ét tilbud pr. tilbudsgiver. Bilag 2 anvendes ved afgivelse af tilbud. Der kan afgives tilbud på én eller flere delopgaver.

Tilbud skal være modtaget senest den 16. oktober 2020 kl.: 12:00. Tilbud modtaget efter dette tidspunkt vil ikke komme i betragtning.

Tilbud skal sendes skriftligt til Mia Roest Christensen, mirch@mst.dk.



Tilbuddet skal indeholde beskrivelser i forhold til nedenstående kriterier for tildeling, og det er de punkter, som tilbuddene efterfølgende vil blive vurderet på baggrund af.

Tilbudsmaterialet skal være på dansk eller engelsk.

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i tre måneder regnet fra tilbudsfristen.

Tilbudsgivers omkostninger forbundet med at afgive tilbuddet er ordregiver uvedkommende, herunder også hvis ordregiver måtte beslutte at aflyse annonceringen uden tildeling af kontrakt.

Ordregiver er ikke forpligtet til at tilbagelevere tilbuddene til tilbudsgivere.

4.3 Forhandling

Ordregiver forbeholder sig retten til at forhandle på baggrund af de modtagne tilbud.

4.4 Tildeling

- **Samlet pris, 50 %**

Ved tilbud angives en pris for analyse af alle parametre i delopgaven. Denne pris angives i kolonne H i bilag 2 (Parameterliste). Tilbudsprisen skal omfatte levering af emballage og prøveafhentning samt afrapportering af analyseresultater.

Det tillægges positiv betydning, at den angivne pris er så lav som muligt.

- **Kvalitet, 30 %**

For hver parameter i delopgaven, angives detektionsgrænse og analysemetodens usikkerhed i bilag 2 (parameterliste). De indkomne tilbud vil ikke blive bedømt ukonditionsmæssige, hvis de ikke lever op til den ønskede detektionsgrænse. Ordregiver forbeholder sig ret til ikke at få udført de analyser, hvor detektionsgrænsen overstiger den ønskede detektionsgrænse.

Det tillægges særlig positiv betydning, at de ønskede detektionsgrænser som et minimum kan efterleves, og at analysemetodernes usikkerheder er så lave som muligt. Er det ikke muligt at efterleve den ønskede detektionsgrænse, lægges der vægt på, at så lave detektionsgrænser og usikkerheder som muligt tilbydes.

- **Personlige kvalifikationer, 20 %**

Der redegøres for den relevante erfaring som medarbejdere, der deltager i opgaveløsningen besidder.

Det tillægges positiv betydning, at medarbejdere kan redegøre for relevant erfaring.

5. TILBUDSEVALUERING

Efter tilbudsfristens udløb vil der blive foretaget en evaluering af indholdet af de modtagne tilbud, og på baggrund af de angivne kriterier ovenfor besluttet det, hvilken tilbudsgiver der skal have tildelt kontrakten.



Kriteriet Pris evalueres ved at tilbudsprisen omregnes til point efter en ikke-lineær model, hvor laveste pris får 9 point, og de øvrige tilbudspriser omregnes til point ved brug af følgende formel:

$$\text{tilbuddets point} = 9 * \text{laveste pris} / \text{tilbuddets pris}$$

For kriterierne Kvalitet og Personlige kvalifikationer bedømmes hvert underpunkt ved brug af følgende absolutte pointskala fra 1-9:

- 9 Bedst mulige opfyldelse af kriteriet
- 8 Glimrende/fortrinlig opfyldelse af kriteriet
- 7 God/meget tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 6 Over middel i opfyldelse af kriteriet
- 5 Middel/tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 4 Under middel i opfyldelse af kriteriet
- 3 Mindre tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 2 Utilstrækkelig opfyldelse af kriteriet
- 1 Ingen opfyldelse af kriteriet eller mindstekrav

Der vil være tale om en samlet vurdering af de ovenfor anførte kriterier.

Alle tilbudsgivere vil blive underrettet samtidig og hurtigst muligt om, hvilken afgørelse der er truffet angående tildeling af kontrakten. Ordregiver planlægger at indgå kontrakten i forlængelse af beslutningen om tildeling.

5.1 Kontraktindgåelse

Kontrakten indgås på baggrund af kontraktudkast i bilag 3.

Kontrakten fastlægger de forpligtelser og rettigheder, der vil være gældende mellem parterne i forbindelse med løsning af den opgave, der er omfattet af denne annoncering. Det bemærkes, at kontraktudkastets grundlæggende vilkår ikke kan ændres.

Tilbudsgivers standardvilkår vil ikke være en del af kontraktgrundlaget.

6. SPØRGSMÅL

Eventuelle spørgsmål til materialet eller processen kan rettes skriftligt til Mia Roest Christensen, mirch@mst.dk senest den 30. september 2020 kl. 12:00. Spørgsmål modtaget efter dette tidspunkt vil ikke blive besvaret.

Spørgsmål vil blive besvaret skriftligt og hurtigst muligt, efter de er modtaget.

Såvel spørgsmål som svar vil blive uploadet i anonymiseret form til www.udbud.dk.

7. KONTAKTOPPLYSNINGER

Ordregiver er:

Miljøstyrelsen, Østjylland
Vasevej 7
8920 Randers NV



Kontaktperson: Mia Roest Christense, mirch@mst.dk

8. TIDSPLAN

Annonceringen forventes gennemført i henhold til nedenstående tidsplan. Der gøres opmærksom på, at ordregiver forbeholder sig ret til at foretage ændringer. Ændringer vil blive meddelt tilbudsgiverne.

24-09-2020	Annoncering på udbud.dk
30-09-2020	Frist for at stille spørgsmål
16-10-2020 kl. 12:00	Frist for afgivelse af tilbud
21-10-2020 kl.	Forventet tilbagemelding til tilbudsgiverne
Uge 43/44	Kontraktunderskrivelse og evt. opstartsmøde

