**Bilag 1: Ydelsesbeskrivelse med afkrydsning og bemærkninger**

Punkterne i denne ydelsesbeskrivelse er en summarisk oversigt over ydelserne i de enkelte faser, og refererer til ”Ydelsesbeskrivelser for Byggeri og Landskab 2018” udarbejdet af FRI og Danske Ark.

Nærværende afkrydsningsskema for ydelsesbeskrivelser anfører, hvilke ydelser som indgår i rådgivningsaftalen med præciserende bemærkninger til den enkelte ydelse.

Klient og Bygherre er i denne ydelsesbeskrivelse identiske.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Beskrivelse** | **Indeholdt** | | **Bemærkninger** |
| Ja | Nej |
| 0. Rådgiverens rolle | | | |
| 0.1 Bygherrerådgivning |  |  |  |
| 0.2 Totalrådgivning | X |  |  |
| 0.3 Delrådgivning |  |  |  |
| 0.4 Underrådgivning |  |  |  |
| 1. Indledende rådgivning | | | |
| 1.1 Idéoplæg |  |  | Rådgiver skal deltage i opstartsmøde hos Bygherren. |
| 1.2 Byggeprogram |  |  | Rådgiver skal udarbejde byggeprogrammet i samarbejde med Bygherren og eventuelle brugere. |
| 2. Projekteringsledelse | | | |
| * 1. Projekteringsledelse | X |  | Bygherren pålægger Rådgiver at varetage overholdelsen af Arbejdstilsynets gældende regler.  Rådgiveren udarbejder Plan for Sikkerhed og Sundhed.  Udsendelse af udbudsgrundlag, rettelsesblade, tilbudslister og andet udbudsmateriale må kun ske efter aftale med Bygherren og efter Bygherrens juridiske gennemgang og i overensstemmelse med den gældende hovedtidsplan. Udbud på grundlag af funktionskrav må alene ske efter særskilt aftale med Bygherre.  Det tekniske ansvar for udbudsmateriale påhviler fortsat Rådgiveren, uanset at udbudsmaterialet er gennemgået af Bygherren. |
| 2.2 IKT- Ledelse | X |  | Odense Kommunes IKT-specifikation er gældende. |
| 3. Forslag | | | |
| * 1. Dispositionsforslag | X |  | Hovedtidsplanen skal omfatte frister for udbudsfasen og tilbud, frister for kontraktforhandlinger med entreprenøren(-erne), frist for fremlæggelse af entreprenørernes arbejdsplaner, frist for udarbejdelse af samlet detailtidsplan for udførelsen, frister for bygherrens godkendelser, projektgennemgang og efterfølgende rådgiverprojektering og entreprenørprojektering, mobilisering og udførelse samt for idriftsættelse og test af tekniske anlæg, førgennemgang, aflevering mv. |
| * 1. Projektforslag | X |  |  |
| 4. Myndighedsprojekt | | | |
| * 1. Indhold | X |  | Rådgiveren definerer kravene til og omfanget af entreprenørers eventuelle projektering og dokumentationen heraf.  Ved digital projektering indgår IKT-specifikationen som grundlag for entreprenørprojekteringen. |
| 4.2 Idriftsættelse og drift | X |  |  |
| 4.3 Myndigheder | X |  |  |
| 4.4 Tid | X |  |  |
| 4.5 Økonomi | X |  |  |
| 4.6 Kvalitetssikring | X |  |  |
| 4.7 Projektdokumentation | X |  |  |
| 4.8 Bygherren |  |  |  |
| 5. Udbudsprojekt | | | |
| * 1. Indhold | X |  |  |
| * 1. Idriftsættelse og drift | X |  |  |
| * 1. Myndigheder | X |  |  |
| * 1. Tid | X |  |  |
| * 1. Økonomi | X |  |  |
| * 1. Kvalitetssikring | X |  |  |
| * 1. Projektdokumentation | X |  |  |
| * 1. Bygherren |  |  |  |
| 6. Udførelsesprojekt | | | |
| 6.1 Indhold | X |  | Der afholdes et projektgennemgangsmøde pr. entreprise. |
| 6.2 Idriftsættelse og drift | X |  |  |
| 6.3 Myndigheder | X |  |  |
| 6.4 Tid | X |  |  |
| 6.5 Økonomi | X |  |  |
| 6.6 Kvalitetssikring | X |  |  |
| 6.7 Projektdokumentation | X |  |  |
| 6.8 Bygherren |  |  |  |
| 7. Udførelse | | | |
| 7.1 Byggeledelse under udførelsen | X |  | Rådgiver varetager arbejdsmiljøkoordineringen i udførelsesfasen.  Byggelederen skal kunne tilkaldes til byggepladsen med en responstid på maksimalt 45 minutter. |
| 7.2 Fagtilsyn under udførelsen | X |  | Rådgiver skal udarbejde en tilsynsplan, der skal godkendes af Bygherren. |
| 7.3 Projektopfølgning under udførelsen | X |  |  |
| 8. Aflevering | | | |
| 8.1 Byggeledelse ifm. aflevering | X |  |  |
| 8.2 Fagtilsyn ifm. aflevering | X |  |  |
| 8.3 Projektopfyldning ifm. aflevering | X |  |  |
|  |  |  |  |
| 9. Andre ydelser | | | |
| **IKT i byggeriet** | | | |
| 9.1 Klassifikation | X |  | SfB |
| 9.2 Digital kommunikation | X |  | Rådgiver skal anvende Byggeweb (Software RIB) i forbindelse med udbud. Odense Kommune stiller denne facilitet til rådighed. |
| 9.2 Etablering af kommunikationsplatform |  |  |  |
| 9.4 Digital projektering | X |  |  |
| 9.5 Digitalt udbud og tilbud | X |  |  |
| 9.6 Mængdefortegnelsen |  |  |  |
| 9.7 Digital aflevering | X |  | Der henvises til IKT-Aftalen. |
| 9.8 Digitalisering af eksisterende forhold | X |  | I det bygnings omfang som projektet omfatter |
| 9.9 Særlige visualiseringer |  |  |  |
| 9.10 Andre digitale ydelser |  |  |  |
| **Risikoforhold og økonomi** | | | |
| 9.11 Økonomiske analyser |  |  |  |
| 9.12 Risikoanalyser |  |  |  |
| 9.13 Risikostyring |  |  |  |
| **Forundersøgelser og planlægning** | | | |
| 9.14 Offentlig planlægning |  |  |  |
| 9.15 Vurdering af byggegrund |  |  |  |
| 9.16 Registrering af eksisterende forhold | X |  |  |
| 9.17 Geotekniske undersøgelser |  |  |  |
| 9.18 Miljøundersøgelser, grunden |  |  |  |
| 9.19 Miljøundersøgelser, bygninger |  |  |  |
| 9.20 Officielle forretninger |  |  |  |
| **Interessenter og brugere** | | | |
| 9.21 Interessenter og brugere | X |  | Der afholdes brugermøder på hver skole |
| 9.22 Særlig mødevirksomhed | X |  | Planlægning af arbejdet med skolens drift |
| 9.23 Salgsmateriale |  |  |  |
| **Tvister** | | | |
| 9.24 Mediation og mægling | X |  |  |
| 9.25 Syn og skøn eller voldgift | X |  |  |
| **Energi og indeklima** | | | |
| 9.26 Energibehov | X |  |  |
| 9.27 Termisk indeklima | X |  |  |
| 9.28 Atmosfærisk indeklima | X |  |  |
| 9.29 Lyd og akustisk indeklima |  |  |  |
| 9.30 Optisk indeklima |  |  |  |
| **Bæredygtighed** | | | |
| 9.31 Bæredygtighedsledelse | X |  | Bæredygtighedsledelsen skal varetages som en del af projekteringsledelsen. Ydelsen omfatter de i pkt. 9.31 oplistede emner.  Der henvises til Odense Kommunes Miljørigtigt Byggeri, krav og anbefalinger. |
| 9.32 Certificering af bæredygtighed | X |  | Rådgiver udarbejder miljøredegørelse i henhold til Odense Kommunes Miljørigtigt Byggeri, tjekliste. |
| 9.33 Bæredygtighed, enkeltydelser | X |  | Rådgiver skal bistå i forbindelse med bæredygtighed og skal omfatte de i pkt. 9.33 oplistede emner.  Der henvises til Odense Kommunes Miljørigtigt Byggeri, krav og anbefalinger. |
| **Arbejdsmiljø** | | | |
| 9.34 Arbejdsmiljøkoordinering i projektfasen | X |  | Rådgiver udarbejder Plan for Sikkerhed og Sundhed.  Rådgiveren skal bistå Bygherren i forbindelse med dennes forpligtelse til arbejdsmiljøkoordinering i projekteringsfaserne  Rådgiveren skal følge Arbejdstilsynets gældende bekendtgørelse. |
| 9.35 Arbejdsmiljøkoordinering under udførelsen | X |  | Rådgiveren skal bistå Bygherren i forbindelse med dennes forpligtelse til arbejdsmiljøkoordinering i udførelsesfasen.  Rådgiveren skal følge Arbejdstilsynets gældende bekendtgørelse. |
| **Tilgængelighed** | | | |
| 9.36 Særlige krav om tilgængelighed |  |  |  |
| 9.37 Tilgængelighedsrevision |  |  |  |
| 9.38 Vejledninger om tilgængelighed |  |  |  |
| **Inventar og udstyr, bygherreleverancer** | | | |
| 9.39 Standardinventar og -udstyr |  |  |  |
| 9.40 Særligt inventar og udstyr |  |  |  |
| 9.41 Bygherreleverancer |  |  |  |
| 9.42 Kunstnerisk udsmykning |  |  |  |
| **Udbud** | | | |
| 9.43 Prækvalifikation |  |  |  |
| 9.44 Udbud efter Udbudsloven eller EU-direktiv |  |  |  |
| 9.45 Forhandling efter Udbudsloven eller EU-direktiv |  |  |  |
| **Andet, projektering og udførelse** | | | |
| 9.46 Projektoptimering | X |  |  |
| 9.47 Projektændringer | X |  |  |
| 9.48 Opfyldelse af særlige myndighedskrav | X |  |  |
| 9.49 Detaljerede tidsplaner | X |  |  |
| 9.50 Særlig kvalitetssikring | X |  | Rådgiveren skal sikre, at der i forbindelse med arbejdets udførelse afholdes performancetests for at sikre en optimal funktion af de tekniske installationer og styring.  Bygherren deltager i performancetests. Rådgiver skal indkalde Bygherren med min. 14 dages varsel.  Rådgiver skal føre protokol over performancetesten. |
| 9.51 Udvidet byggeledelse |  |  |  |
| 9.52 Udvidet fagtilsyn |  |  |  |
| 9.53 Særlige forsøg |  |  |  |
| 9.54 Arbejds- og montagetegninger |  |  |  |
| 9.55 Skiltning |  |  |  |
| 9.56 Opmåling af udført arbejde |  |  |  |
| **Aflevering og drift** | | | |
| 9.57 Commissioning |  |  |  |
| 9.58 ”Som udført” | X |  | Der henvises til IKT-specifikationen. |
| 9.59 Bistand i forbindelse med idriftsætning og drift | X |  |  |
| 9.60 5-års eftersyn |  |  |  |