

Udbudsbeskrivelse for teknisk rådgivning og bistand

Sunde skoler indeklima 2019

Dato: 07.06.2019

Projektet:

Opgaven omfatter teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med forbedring af indeklimaet på 4 skoler.

Rosengårdsskolen: Udskiftning og ombygning af eks. ventilationsanlæg

Søhussskolen. Udskiftning og ombygning af eks. ventilationsanlæg

Ubberudskolen: Nyt ventilationsanlæg i en blok med klasselokaler

Åløkkesskolen: Nyt ventilationsanlæg i klassefløj samt administrationsbygning.

Omfanget på de enkelte skoler tilpasses økonomien.

Ydelsen:

Ydelsen, der udbydes, omfatter totalrådgivning opdelt i følgende faser:

- Projektforslag og forprojekt (myndighedsprojekt)
- Hovedprojekt
- Udførelse

Der henvises til rådgiverkontrakten vedrørende ydelsens omfang

Økonomi

Samlet håndværkerudgift og honorar til de fire projekter udgør i 2019 kr.13.000.000 og i 2020 kr.8.000.000

Betingelse for deltagelse.

Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har ydet teknisk rådgivning ved gennemførelse af minimum 3 større ventilations-/indeklima projekter inden for de seneste 3 år. Dette skal dokumenteres i referencematerialet som en del af tilbuddet.

Option

Ved indgåelse af denne aftale har klienten samtidig option på at forlænge aftalen til også at omfatte Sunde skoler indeklima 2019

Arbejderne i optionsårene bestilles ultimo 2019

Oplysninger om håndværkerudgifter fremgår af afsnitte "økonomi"

I tilfælde af at aftalen forlænges, vil totalrådgivningsydelsen blive honoreret med samme procent af håndværkerudgiften som gælder for 2019 iht. nærværende aftale.

Det er de faktiske håndværkerudgifter i 2020 som anvendes ved beregning af rådgiverhonoraret for 2020 pågældende år.

Øvrige bestemmelser i rådgiveraftalen vil også være gældende for året 2020

Bedømmelse af tilbud

I forbindelse med udvælgelsen af det økonomisk mest fordelagtige tilbud for Odense Kommune, vil følgende underkriterier blive bedømt og vægtet:

- | | |
|---|-----|
| 1. Den samlede pris på totalrådgiverydelsen (skal udfyldes i rådgiverkontrakten) | 30% |
| 2. Tilbudsgivernes kvalitetsbeskrivelse for ventilation/indeklima | 20% |
| 3. Tilbudsgiverens procesbeskrivelse af den metodemæssige gennemførelse af projektet | 20% |
| 4. Tilbudsgiverens organisering i forbindelse med løsning af opgaven og herunder CV'er på relevante nøglepersoner | 30% |

Resultatet af bedømmelsen vil blive fremsendt til de bydende pr. mail.
Der vil blive oplyst navn på den vindende rådgiver.

Uddybning af underkriterier

Pkt. 1 Pris rådgiverhonorar:

Prisen vurderes på baggrund af den tilbudte faste pris. De laveste priser vil opnå den bedste vurdering under dette underkriterium.

Pkt. 2 Kvalitetsbeskrivelse:

Underkriteriet bedømmes på grundlag af en vurdering af en helhedsvurdering. Der lægges særlig vægt på, at tilbudsgiveren demonstrerer den nødvendige tekniske indsigt og ekspertise inden for de fagområder der er relevante i forhold til indsatsområderne indeklima og ventilation.

Pkt. 3 Procesbeskrivelse:

Underkriteriet bedømmes på grundlag af en vurdering af procesbeskrivelsen, hvor der lægges særlig vægt på, at tilbudsgiveren på en klar og relevant måde demonstrerer:

- At tilbudsgiver vil kunne indgå i samarbejdet med bygherren og projektets øvrige interessenter på en kompetent måde i alle projektets faser.
- At tilbudsgiver vil kunne håndtere kravene til styring af kvalitet, økonomi og tid samt imødegå uoverensstemmelser imellem projektets interessenter bedst muligt.

Pkt. 4 Organisation og kompetencer:

Dette underkriterie bedømmes på grundlag af en helhedsvurdering af tilbudsgivers beskrivelse af den tilbudte projektorganisation samt CV'er for de tilbudte nøglepersoner.

Der vil især blive lagt vægt på:

- At de tilbudte nøglepersoner har erfaring med håndtering af indeklima og ventilationsprojekter med mange interessenter og hvor der udføres projekter på flere skoler samtidig.
- I hvor høj grad de anførte kompetencer og erfaringer, som tilbydes, er relevante for varetagelse af opgaven, og at disse kompetencer vil blive nyttiggjort i den specifikke funktion, den pågældende nøgleperson har.
- At den tilbudte projektorganisation har en klar og logisk opgave- og ansvarsfordeling, og at projektet til stadig vil kunne råde over kompetente personer til at varetage opgaverne gennem alle projektets faser. Det tillægges herunder vægt, at de tilbudsgivere påviser at kunne håndtere ferie, sygdom eller længere tids fravær for en eller flere nøglepersoner med et minimum af gener for bygherren.

Tidsplan.

1. Accept af tilbud ved bygherrens underskrift 25. juni
2. Forprojekt på de valgte skoler 20. august
3. Udbud og byggeansøgning. 27. september
4. Udførelse start 1. oktober
5. Aflevering af anlæg 17. januar

Tilbud skal lægges på udbud senest den 20. juni kl. 12.00

Spørgsmål stilles skriftlig inden tirsdag den 17. juni kl. 12 og vil blive besvaret 18 juni.