

Udbudsbetingelser for annoncering

af

**Udførelse af laboratorieanalyser af EU-observationslistestoffer i forbindelse med
Miljøstyrelsens overvågning efter artikel 8b i direktiv om miljøkvalitetskrav
inden for vandpolitikken (2008/105/EF)**

Offentliggjort den 17. august 2018 på Udbud.dk.

1	UDBUDSBETINGELSER.....	3
1.1	Indledning.....	3
1.2	Den ordregivende myndighed	3
1.3	Beskrivelse af projektet	3
1.3.1	Kontraktperioden	4
1.4	Procedure, egnedetskriterier og tilbudsvurdering.....	4
1.4.1	Udbudsprocedure	4
1.4.2	Egnedetskriterier	4
1.4.2.1	<i>Den juridiske person</i>	<i>4</i>
1.4.2.2	<i>Tilbud afgivet af konsortium.....</i>	<i>4</i>
1.4.2.3	<i>Anvendelse af underleverandører.....</i>	<i>5</i>
1.4.2.4	<i>Betingelser for at deltage, tilbudsgiverens egne forhold</i>	<i>5</i>
1.4.3	Tilbudsvurdering.....	5
1.4.3.1	<i>Tildelingskriterium</i>	<i>5</i>
1.4.3.2	<i>Underkriterier</i>	<i>5</i>
1.4.3.3	<i>Pointmodel</i>	<i>6</i>
1.5	Tilbudsbetingelser	6
1.5.1	Tilbudsfrist m.v.....	6
1.5.2	Minimumskrav til tilbuddets indhold, udformning m.v.	7
1.5.3	Sprog.....	7
1.5.4	Kontraktgrundlag	7
1.5.5	Aflysning	8
1.5.6	Omkostninger ved deltagelse	8
1.5.7	Forbehold.....	8
1.6	Spørgsmål og rettelser	8
1.7	Fortrolighed	9
1.8	Tidsplan.....	9
1.9	Udbudsmateriale	9

1 UDBUDSBETINGELSER

1.1 Indledning

Dette udbudsmateriale uddyber annoncen på www.udbud.dk af 17.august.2018.

Kontrakten annonceres som et offentligt udbud.

Alle interesserede opfordres herved til at afgive tilbud på udførelsen af projektet i overensstemmelse med specifikationerne i dette udbudsmateriale.

1.2 Den ordregivende myndighed

Den ordregivende myndighed under denne udbudsforretning er:

Miljø- og Fødevareministeriet

Miljøstyrelsen

Vasevej 7,

8920 Randers NV

I disse udbudsbetingelser vil den ordregivende myndighed være benævnt ”Ordregiver”.

Kontaktperson: Berit Borksted

E-mail adresse: bebor@mst.dk

Alle henvendelser skal ske skriftligt pr. E-mail og skal være affattet på dansk.

Er der uoverensstemmelser mellem Ordregivers skriftlige angivelser og mundtlige udsagn, gælder de skriftlige angivelser til enhver tid forud.

1.3 Beskrivelse af projektet

Formålet med den udbudte opgave er at få analyseret indholdet af EU-observationslistestoffer i vandprøver. Opgaven er et led i Miljøstyrelsens overvågning i henhold til artikel 8b i Direktiv om miljøkvalitetskrav inden for vandpolitikken (2008/105/EF).

I henhold til Artikel 8b i Direktiv om miljøkvalitetskrav inden for vandpolitikken (2008/105/EF) har EU-Kommissionen udpeget såkaldte observationsliste-stoffer, og EU-medlemslandene skal overvåge hvert stof på denne liste. Formålet med observationslisten er indsamling af EU-dækkende overvågningsdata for relevante stoffer med sigte på at understøtte de kommende prioriteringer af nye EU-prioriterede stoffer.

I marts 2015 offentliggjorde Kommissionen den første observationsliste, og i juni 2018 godkendte Kommissionen en opdatering af listen (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32018D0840>).

Selve beskrivelsen af og kravene til det udbudte projekt fremgår af vedlagte kravspecifikation, jf. bilag 1. Af Bilag 2 (Tilbudsliste) fremgår, hvilke stoffer der er omfattet af udbuddet. Hvert af de 15 stoffer på listen skal i kontraktperioden analyseres i 4 vandprøver.

1.3.1 Kontraktperioden

Kontraktperioden løber fra den 1. oktober 2018 til den 1. august 2019. Med mulighed for forlængelse af kontrakten på op til et år.

1.4 Procedure, egnethedskriterier og tilbudsvurdering

1.4.1 Udbudsprocedure

Ved et offentligt udbud kan alle interesserede leverandører afgive tilbud. Vurderingen af de indkomne tilbud vil ske i to faser: Egnethedsvurderingsfasen og tildelingsfasen.

Formålet med egnethedsvurderingen er at sikre, at konkurrencen kommer til at foregå mellem tilbudsgivere, som er egnede til at varetage det udbudte projekt. Egnethedsvurderingen vil ske på baggrund af de oplysninger, der efterspørges i pkt. 1.4.2, "Egnethedskriterier".

I tildelingsfasen foretages en konkret vurdering af de indkomne tilbud, og på baggrund heraf beslutes det hvilken tilbudsgiver, der skal have tildelt kontrakten. Tildelingen vil ske ud fra det angivne tildelingskriterium, der fremgår af pkt. 1.4.3.1, "Tildelingskriterium".

1.4.2 Egnethedskriterier

1.4.2.1 Den juridiske person

Tilbudsgiver skal klart og entydigt i tilbuddet angive hvilken juridisk person, der er tilbudsgiver og dermed ansvarlig over for Ordregiver.

1.4.2.2 Tilbud afgivet af konsortium

Hvis tilbud afgives af et konsortium omfattende flere ansvarlige tilbudsgivere, skal de juridiske personer hver især angives klart og entydigt, og der skal derudover angives en fælles befuldmægtiget, som Ordregiver med bindende virkning for konsortiet kan indgå kontrakt med. Deltagerne hæfter solidarisk. Såfremt et konsortium får tildelt kontrakten, skal hvert medlem af konsortiet afgive skriftlig erklæring om solidarisk hæftelse for kontraktens opfyldelse.

At indgå i et konsortium vil sige, at flere virksomheder slutter sig sammen for i fællesskab at løse det udbudte projekt, som f.eks. ville have været for stor at løse enkeltvis. Anvendelse af underleverandører ved løsning af projektet er ikke et konsortium.

I det omfang tilbudsgiver er et konsortium, skal de nedenfor angivne erklæringer og oplysninger under pkt. 1.4.2.4, "Betingelser for at deltage", pkt. 1.4.2.5, "Tilbudsgivers finansielle og økonomiske egnethed" og pkt. 1.4.2.6, "Tilbudsgivers tekniske og/eller faglige egnethed" afleveres for samtlige konsortiedeltagere. Såfremt Ordregiver efterspørger referencer under pkt. 1.4.2.6, og

Ordregiver har fastsat et maksimalt antal herfor, må konsortiet dog kun samlet set aflevere det maksimale antal.

Konsortiet skal dog blot samlet set leve op til mindstekravene i udbudsbetingelserne, såfremt der er fastsat mindstekrav. Som undtagelse hertil gælder dog, at hvor der er fastsat mindstekrav til forsikringsdækning, kan konsortiedeltageres dækningssummer ikke lægges sammen med henblik på at opfylde mindstekravet. I disse tilfælde skal mindst én af deltagerne eller selve konsortiet kunne dokumentere opfyldelse af mindstekravet.

1.4.2.3 Anvendelse af underleverandører

Hvis tilbudsgiver agter at anvende underleverandører til udførelsen af det udbudte projekt eller dele heraf, skal navnene på underleverandørerne angives klart og entydigt i tilbuddet, samt til hvilke dele af projektet disse anvendes.

De nedenfor angivne erklæringer og oplysninger skal ikke afleveres for underleverandører, da leverandøren er ansvarlig og hæfter for eventuelle underleverandørers arbejde.

1.4.2.4 Betingelser for at deltage, tilbudsgiverens egne forhold

Ordregiver har valgt ikke at gøre brug af yderligere egnedskriterier, hvorfor tilbudsgiver udelukkende skal sikre at ovenfor anførte formaliteter er korrekt opfyldt ved indlevering af tilbudsmateriale.

1.4.3 Tilbudsvurdering

1.4.3.1 Tildelingskriterium

Valg af leverandør sker på baggrund af tildelingskriteriet: Det bedste forhold mellem pris og kvalitet (det økonomisk mest fordelagtige tilbud).

1.4.3.2 Underkriterier

Vurderingen af det økonomisk mest fordelagtige tilbud vil ske på baggrund af nedenstående kriterier med den angivne vægtning:

1. Samlet pris 50 %

Tilbudsprisen skal omfatte levering af emballage og prøveafhentning samt afrapportering af analyseresultater.

- Tilbudsprisen vil blive omregnet til point i en ikke-lineær model, hvor laveste pris får 9 point, og de øvrige tilbudspriser omregnes til point ved brug af følgende formel:
$$\text{tilbuddets point} = 9 * \text{laveste pris} / \text{tilbuddets pris}.$$

2. Kvalitet 50 %

Kriteriet Kvalitet vil blive bedømt på grundlag af relevant erfaring hos tilbudsgiver. Kriteriet vil desuden blive bedømt på baggrund af tilbudsgivers tilbudte analysekvalitet, herunder kvantifikationsgrænse og detektionsgrænser, samt på baggrund af, hvorvidt tilbudsgiver kan foretage ekstraktionen indenfor 24 timer. De indkomne tilbud vil ikke blive bedømt ukonditionsmæssige, hvis de ikke lever op til "Metodens maksimale acceptable påvisningsgrænse" angivet i Bilag 2

Tilbudsliste, men de tilbudte kvantifikationsgrænser og detektionsgrænser indgår i Ordregivers vurdering af de indkomne tilbud. Ordregiver forbeholder sig ret til ikke at få udført de analyser, hvor grænserne måtte være højere end det angivne i Bilag 2 Tilbudsliste.

1.4.3.3 Pointmodel

Ved evalueringen bedømmes, hvor mange point hvert tilbud skal have på hvert af underkriterierne om kvalitet ved brug af følgende absolutte pointskala fra 1-9:

- 9 Bedst mulige opfyldelse af kriteriet
- 8 Glimrende/fortrinlig opfyldelse af kriteriet
- 7 God/meget tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 6 Over middel i opfyldelse af kriteriet
- 5 Middel/tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 4 Under middel i opfyldelse af kriteriet
- 3 Mindre tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 2 Utilstrækkelig opfyldelse af kriteriet
- 1 Ingen opfyldelse af kriteriet eller mindstekrav

Når tilbuddene er modtaget, vil der blive foretaget en konkret vurdering af de indkomne tilbud, og på baggrund heraf besluttet det, hvilken tilbudsgiver der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

1.5 Tilbudsbetingelser

Tilbudsgiver skal afgive tilbud på baggrund af dette udbudsmateriale. Endelig kontrakt indgås på baggrund af det vedlagte udkast til kontrakt, jf. bilag 3.

1.5.1 Tilbudsfrist m.v.

Tilbud skal være den ordregivende myndighed i hænde senest 7. sep. 2018 kl. 12.00.

Tilbud, der modtages efter dette tidspunkt, vil ikke blive taget i betragtning.

Tilbud skal sendes med elektronisk post til:

Miljøstyrelsen
bebor@mst.dk

I mailens emnefelt skal angives:

”Udbud af: Udførelse af laboratorieanalyser af EU-observationslistestoffer - må ikke åbnes før tilbudsfristens udløb.

Der gøres særligt opmærksom på, at tilbud alene må sendes til den angivne e-mail adresse, og at tilbud, der modtages med almindelig post og/eller afleveres til styrelsens adresse, vil blive afvist.

De tilbud, der modtages rettidigt, vil blive åbnet umiddelbart efter tilbudsfristen. Tilbudsgiver har ikke adgang til at overvære åbningen af tilbud.

Tilbudsgiver forudsættes at vedstå sit tilbud i 3 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Ordregiver anser ikke udbudsforretningen for afsluttet, før kontrakten, jf. bilag 3, er underskrevet af begge parter. Uanset om kontrakten tildeles til en anden tilbudsgiver, er tilbudsgiveren bundet af sit tilbud, indtil Ordregiver har indgået kontrakt, men dog ikke længere end vedståelsesperioden angivet ovenfor.

1.5.2 Minimumskrav til tilbuddets indhold, udformning m.v.

Tilbuddet skal indeholde følgende:

1. Tilbudsbrev, hvoraf det entydigt fremgår, hvilken juridisk person eller sammenslutning der afgiver tilbud samt evt. anvendelse af underleverandører m.v., jf. pkt. 1.4.2.1, ”Den juridiske person”, pkt. 1.4.2.2, ”Tilbud afgivet af konsortium” og pkt. 1.4.2.3, ”Anvendelse af underleverandører”.
2. Tilbudsbrev indeholdende dokumentation for relevant erfaring, beskrivelse af den faglige løsning af opgaven, herunder angivelse af analysekvalitet, herunder kvantifikationsgrænser og detektionsgrænser for de udbudte parametre samt om hvorvidt tilbudsgiver kan foretage ekstraktion indenfor 24 timer.
3. Bilag 2 Tilbudsliste med angivelse af priser, detektionsgrænser, kvantifikationsgrænser og eventuelle bemærkninger om analysemetode for de enkelte stoffer.

Ordregiver forbeholder sig ret til at berigtige eller afhjælpe formelle fejl og mangler ved de modtagne tilbud under iagttagelse af udbudslovens § 159, stk. 5 og 6.

Tilbudspriser skal afgives i DKK inkl. afgifter og gebyrer, men ekskl. moms, jf. yderligere om betalingsbetingelse m.v. i udkast til kontrakt, jf. bilag 3.

1.5.3 Sprog

Tilbuddet med tilhørende bilag samt eventuelle skriftlige spørgsmål afgivet i udbudsperioden skal være affattet på dansk. Det accepteres, at dokumentation for erhvervsansvarsforsikring foreligger på engelsk.

1.5.4 Kontraktgrundlag

Kontrakten indgås på baggrund af det vedlagte kontraktudkast, jf. bilag 3.

Kontrakten fastlægger de forpligtelser og rettigheder, der vil være gældende mellem kontraktparterne i forbindelse med levering af de ydelser, der er omfattet af dette udbud. Det bemærkes, at kontraktudkastets grundlæggende vilkår ikke kan ændres.

Tilbudsgivers standardvilkår vil ikke være en del af kontraktgrundlaget. Dette gælder uanset om tilbudsgiver ved afgivelse af tilbud, levering, ordrebekræftelse eller fakturering m.v. vedlægger sine egne vilkår. Se også punkt 1.5.8 om forbehold.

1.5.5 Aflysning

Indtil udbudsforretningen er afsluttet med endelig indgåelse af kontrakt, forbeholder Ordregiver sig ret til at aflyse udbuddet og herefter eventuelt gennemføre nyt udbud, såfremt der foreligger en ikke usaglig begrundelse for at aflyse. En eventuel aflysning vil blive ledsaget af et brev til alle tilbudsgiverne indeholdende årsagen til aflysningen.

1.5.6 Omkostninger ved deltagelse

Deltagelse i udbudsforretningen sker for tilbudsgivers egen regning og risiko, og omkostninger eller tab, som tilbudsgiver måtte pådrage sig i forbindelse med deltagelse i udbudsforretningen, er Ordregiver uvedkommende, herunder også hvis Ordregiver måtte beslutte at aflyse udbudsforretningen uden tildeling af kontrakt.

1.5.7 Forbehold

Tilbudsgiver er ikke berettiget til at tage forbehold vedrørende grundlæggende elementer i det samlede udbudsmateriale. Såfremt tilbudsgiver vedlægger standardvilkår vil Ordregiver vurdere, om disse indeholder forbehold for udbudsmaterialet.

Forbehold vedrørende grundlæggende elementer som den afgivne pris, fastsatte tidsfrister og kontraktudkastet vil medføre, at tilbuddet betragtes som ukonditionsmæssigt.

Eventuelle forbehold, som ikke vedrører grundlæggende elementer i det samlede udbudsmateriale, vil om muligt blive prissat af ordregiver og denne pris lagt til tilbudsgivers tilbudspris. Ordregiver har dog også ret til i stedet ikke at tage disse tilbud i betragtning.

Eventuelle forbehold skal tydeligt angives.

1.6 Spørgsmål og rettelser

Såfremt tilbudsgiver opfatter elementer i materialet og udbudsforretningen som uklare eller uhensigtsmæssige, opfordres tilbudsgiver til at stille skriftlige spørgsmål.

Spørgsmål skal modtages senest den 3. sep. 2018. Spørgsmål modtaget senere end denne dato kan ikke forventes besvaret. Tilbudsgiver opfordres derfor til at sende eventuelle spørgsmål så tidligt som muligt i tilbudsperioden.

Spørgsmål skal sendes pr. mail til kontaktpersonen, som er anført i afsnit 1.2 ovenfor (Berit Borksted)

Spørgsmål vil blive besvaret skriftligt. Spørgsmål, svar og eventuelle rettelser vil i anonymiseret form blive offentliggjort på <https://mst.dk/service/om-miljoestyrelsen/udbud-og-e-fakturering/aktuelle-udbud/>.

Det er tilbudsgivers ansvar at holde sig ajour med eventuelle offentliggjorte spørgsmål og svar samt rettelsesblade inden tilbudsfristen, idet ansvar for eventuelt mangelfuldt tilbud påhviler tilbudsgiver.

1.7 Fortrolighed

Når tilbudsgiver udarbejder sit tilbud, bør tilbudsgiver være opmærksom på, at dokumenter i Ordregivers udbud, herunder indkomne tilbud, vil kunne være omfattet af retsregler om adgang til aktindsigt hos myndigheder inden for den offentlige forvaltning. Det betyder, at konkurrenter m.fl. kan anmode om aktindsigt i tilbud, der afgives. Anmodninger om aktindsigt fra andre virksomheder, der også deltager i udbudsprocessen, skal i henhold til praksis fra Klagenævnet for Udbud efter omstændighederne imødekommes af Ordregiver. Det indgår dog bl.a. i bedømmelsen heraf, om den virksomhed, der har afgivet et tilbud, har bedt om, at dele af tilbuddet behandles fortroligt og i den forbindelse har indikeret, hvilke oplysninger/elementer i tilbuddet der skal behandles fortroligt.

Såfremt der er oplysninger eller elementer i tilbuddet, som af forretningsmæssige hensyn ønskes undtaget fra aktindsigt, opfordres tilbudsgiver derfor til at angive dette i sit tilbud. Ordregiver vil dog uanset tilbudsgivers tilkendegivelser om fortrolighed være berettiget og forpligtet til at give aktindsigt i det omfang, som følger af lovgivningen. Ordregiver træffer afgørelse om aktindsigt efter eventuelt at have hørt den virksomhed, hvis oplysninger der anmodes om aktindsigt i.

1.8 Tidsplan

Udbudsforretningen gennemføres i overensstemmelse med følgende tidsplan:

17. august 2018	Annoncering på www.udbud.dk .
3. sep. 2018	Frist for modtagelse af spørgsmål, jf. pkt. 1.6.
7. sep. 2018 kl. 12.00	Tilbudsfrist
Uge 37	Forventet udmelding om tildelingsbeslutning.
Uge 38	Forventet kontraktindgåelse.
1. oktober 2018	Kontraktens forventede ikrafttræden.
Én gang i perioden uge 41-44	Første prøvetagningsrunde

1.9 Udbudsmateriale

Det samlede udbudsmateriale består af disse udbudsbetingelser samt følgende bilag:

Bilag 1: Kravspecifikation

Bilag 2: Tilbudsliste

Bilag 3 Kontraktudkast