



## FAABORG-MIDTFYN KOMMUNE

Faaborg-Midtfyn Kommune udbyder hermed totalrådgiverydelsen i forbindelse med projekt:

### **Øhavsskolen afd. Uglen Renovering af lokaler**

#### **Projektet:**

Opgaven omfatter teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med:

Tilpasning af lokaler til 0. - 6. klasse på Øhavsskolen, afd. Uglen jf. ny skolestruktur i Faaborg.

Projektet indeholder udarbejdelse af en helhedsplan for hele skolen. Denne helhedsplan skal sikre, at der kan laves en fremtidssikret skolen.

Dog er det væsentligt, at renovering og ombygning sker med blik for de krav, som en moderne folkeskole under ny folkeskolelov skal leve op til, hvor der er langt mindre traditionel tavle undervisning og mere gruppe- og projektarbejde. (se fx KLs publikation Skolens fysiske rammer og Rummetssprog.dk)

Renovering og ombygning af Øhavsskolen afd. Uglen i relation til at blive en moderne skole, som understøtter moderne læringsfællesskaber og et frugtbart læringsmiljø samt tilpasses den nye elevgruppe ifm. skolesammenlægningen i Faaborg, så det bliver tydeligt at skolen er for børn.

Opgaven omfatter teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med udarbejdelse af en helhedsplan for skolen, og ud fra helhedsplanen udføres projektet med ombygningen og renovering af skolen.

Der skal bygges med stort fokus på økonomien, i materialer som holder, med lav vedligeholdelse og integration af miljø- og energivenlige løsninger.

En bred og stor brugerinddragelse med flere workshops er ligeledes et tydeligt opdrag.

Der skal lægges vægt på, at renoveringen og ombygningen udføres ud fra tanken om en høj arealoptimering, således, at kvadratmeterne bliver udnyttet optimalt, uden overflødig spildplads.

Projektet skal skabe gode adgangsforhold med fokus på tilgængelighed.

Projektet skal indeholde ADK, AIA og ABA, som bygherre leverance – Indhentning af tilbud, møder med brugerne samt tilsyn på udførelsen.

Udgiften skal være indeholdt i projektet samlede anlægsøkonomi.

Den bygherre bestilte miljøscreening skal indarbejdes og følges i det kommende udbud.

Bygningsreglement 18 (BR 18) forventes at træde i kraft tidligst pr. 1. januar 2018. Der vil efter ikrafttrædelsen være en overgangsperiode på et halvt år, hvor man som bygherre kan vælge at projektere og søge byggetilladelse enten efter BR18 eller efter BR15. I det aktuelle byggeprojekt ønskes byggeriet projekteret og ansøgt efter bestemmelserne i Bygningsreglement 15 (BR15).

Aflevering af byggeriet – Øhavsskolen, afd. Uglen: Primo uge 42, 2020.

Byggeriet skal udføres i flere etaper.



**FAABORG-MIDTFYN  
KOMMUNE**

**Ydelsen:**

Ydelsen for opgaven der udbydes omfatter totalrådgivning opdelt i følgende faser:

- Idéoplæg, byggeprogram, skitseprojekt og helhedsplan
- Dispositionsforslag
- Projektforslag og forprojekt (myndighedsprojekt)
- Hovedprojekt
- Udførelse
- 1 års gennemgang

Ved afslutning af projektforslag/forprojekt skal der udarbejdes en A3-præsentationsmappe, indeholdende hovedtegninger, 3D illustrationer, tidsplan og økonomi. Mappen skal bruges til fremvisning af projektet til politikkerne.

Desuden henvises til Rådgiverkontrakten vedrørende ydelsens omfang.

Opgaven skal udbydes i Fagentrepriser.

**Økonomi:**

Samlede håndværkerudgifter til bygningsarbejder inkl. fast inventar, uforudsete udgifter og genhusning er **kr. 17.500.000 ekskl. moms.**

**Bedømmelse af tilbud:**

I forbindelse med udvælgelsen af det økonomisk mest fordelagtige tilbud for Faaborg-Midtfyn Kommune, vil følgende parametre blive bedømt og vægtet:

1. Den samlede pris på totalrådgiverydelsen for etape 2  
*Prisen vil ved udvælgelsen blive tildelt point efter en skala fra 1 til 7 med stigende værdi. Point tildeles efter en skala af 6 lige store intervaller liggende mellem højeste og laveste pris. Det tildelte point for samlet pris vil blive vægtet:* 40%
2. Tilbudsgivers samt underrådgivers erfaring fra tidligere lignende projekter med særlig vægt på folkeskole renoverings projekter, med kreative og innovative udformninger.  
*Dokumentation vedr. dette punkt vil ved udvælgelsen blive tildelt point efter en skala fra 1 til 7 med stigende værdi.*  
Det tildelte point for erfaring vil blive vægtet: . 30 %
3. Tilbudsgivers organisering i forbindelse med løsning af opgaven, CV'er på Nøglepersoner (Projekteringsleder, sagsarkitekt, sagsingeniør samt byggeleder).  
*Dokumentation vedr. dette punkt vil ved udvælgelsen blive tildelt point efter en skala fra 1 til 7 med stigende værdi.*  
Det tildelte point for organisering vil blive vægtet: . 30 %
  - Ved point lighed, tildeles opgaven til rådgiverne med den laveste pris.

Resultat af bedømmelse vil blive fremsendt til de bydende firmaer.

Det er et krav at byggelederen max må have 60 min responstid til byggepladsen – bilag 1, punkt 4.1



**FAABORG-MIDTFYN  
KOMMUNE**

**Tidsplan:**

Tidsplan for udbud og projektets gennemførelse:

1. Der vil blive afholdt fælles besigtigelse den 15.01.2018 kl. 11.00.
2. Indhentning af tilbud på totalrådgiverydelse, sidste frist for aflevering af tilbud er den **02.02.2018 - kl. 12.00.**
3. Udvælgelse af det økonomisk mest fordelagtige tilbud for Faaborg-Midtfyn Kommune, uge 6–2018.
4. Resultat af bedømmelse vil blive fremsendt ultimo uge 6 - 2018.
5. Forventet indgåelse af aftale om totalrådgivning ultimo uge 7 – 2018 samt opstartsmøde med valgte rådgiver.
6. Forventet projektstart uge 8 – 2018,
7. Forventet start på udførelse - uge 47, 2018
8. **Aflevering af byggeriet: Primo uge 20, 2020.**

**Tilbud:**

Tilbud skal sendes med e-mail til Faaborg-Midtfyn Kommune – By, Land og Kultur, Ejendom – Anders Snitkjær, mail-adresse: [asnit@fmk.dk](mailto:asnit@fmk.dk)

**Tilbudsfrist d. 02.01.2018 - kl. 12.00.**

Tilbud udfærdiges ved at udfylde og underskrive Rådgiverkontrakten med bilag, Faaborg-Midtfyn Kommunes Tro- og Love-erklæring samt FMK arbejdsklausul. Desuden skal tilbuddet vedlægges oplysninger om relevante referencer og organisering i forbindelse med løsning af opgaven.

Begrænsning af tilbudsmaterialet:

- Tilbyders erfaring fra lignende projekter: Max. 5 år tilbage – og kun referencer til **gennemførte** projekter max 5 projekter. Det samlede præsentations- og reference-materiale må **max. fylde 5 stk. A4-sider.**
- CV'er på relevante nøglepersoner i forhold til nærværende annonce. CV'er skal dokumentere de udvalgte nøglepersoners medvirken i byggeprojekter, som er relevante i forhold til nærværende opgave. **Max. 2 stk. A4-sider pr. nøgleperson, max. 4 personer pr. tilbud.**
- Alt tilbudsmateriale skal pakkes og fremsendes som 1 stk. sammenhængende pdf-fil.

**Spørgsmål:**

Evt. spørgsmål til udbudsmaterialet skal mailes til [asnit@fmk.dk](mailto:asnit@fmk.dk)

Sidste frist for spørgsmål er d. 24.01.2018, kl. 12.00, hvorefter der senest d. 26.01.2018 vil blive udarbejdet skriftlige svar på indkomne spørgsmål. Relevante spørgsmål med tilhørende svar vil være tilgængelig på [www.udbud.dk](http://www.udbud.dk) ved nærværende annonce.

Det er den bydendes pligt, selv at gøre sig bekendt med spørgsmål og svar.

Alle spørgsmål skal sende pr mail.

**Tegningsmateriale:**

Der forefindes digitalt tegningsmateriale over eksisterende bygningsmasse. Dette tegningsmateriale udleveres til valgte rådgiver. Vi er i FMK i gang med at implementerer vores tegninger til MdocFM.