|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Bilag 2**

Tidsplan

# Tidsplan

## Tidsplan for analysefasen

*[Vejledning til tilbudsgiver*

*Af oversigten nedenfor fremgår de vigtigste milepæle og datoer for analysefasen.*

*Tilbudsgiver skal uddybe og færdiggøre tidsplanen for analysefasen i overensstemmelse med Kontrakten og aktiviteterne i bilag 1, således at tidsplanen bedst opfylder Kundens krav til levering af Ydelser i bilag 1.*

*Tidsplanen skal udarbejdes i nøje overensstemmelse med de tidsmæssige angivelser nedenfor.*

*Tilbudsgivers oplæg til tidsplan bør indeholde et estimat på antal timer, de forskellige konsulentkategorier forventes at bruge på aktiviteterne i tidsplanen (se også bilag 4).*

*Tilbudsgivers oplæg til tidsplan vil blive drøftet og detaljeret på et kick off møde.*

*Efter godkendelse af den endelige tidsplan, vil bilaget indgå i Kontrakten som bilag 2.*

*De angivne datoer kan ikke ændres af tilbudsgiverne.]*

*Milepæle:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato | Indhold | Datoen ufravigelig? |
| 23. oktober 2015 | Indmeldelse til risikovurdering | Ja |
| 5. november 2015 | Afsendelse af materiale for risikovurdering (QA) | Nej |
| 4. december 2015 | Afsendelse af materiale for risikovurdering (Statens it-projektråd) | Ja |
| Januar/februar 2016  (dato pt. ikke kendt) | Afsendelse halvårlig statusrapportering til it-projektrådet pr. ultimo januar 2016 | Ja |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Aktiviteter til drøftelse*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato | Indhold | Datoen ufravigelig? |
| 28. august 2015 | Forventet dato for kick off møde med Kunden, hvor aktiviteter aftales i overensstemmelse Kontrakten og bilag 1. | Ja |
| 9. november 2015 | QA på materiale for risikovurdering | Nej |
| 7. december 2015 –  18. december | Risikovurdering it-projektrådet | Ja |
| 9. december 2015 | Dialogmøde med it-projektrådet | Ja |
| 18.december 2015 | Anbefalinger fra it-projektrådet | Ja |
| 4. januar 2016 –  15. januar 2016 | Indarbejdelse af anbefalinger |  |
| Januar 2016 | Halvårlig statusrapportering til it-projektrådet | Ja |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Tidsplan for anskaffelse og gennemførelsesfasen - review

*[Vejledning til tilbudsgiver*

*De vigtigste milepæle og datoer for anskaffelse og gennemførelsesfasen er endnu ikke kendt. I anskaffelsesfasen og gennemførelsesfasen(option) skal der gennemføres review, jf. bilag 1.*

*Tilbudsgiver skal udarbejde et oplæg til tidsplan for gennemførelse af sådanne reviews i overensstemmelse med Kontrakten og aktiviteterne i bilag 1.*

*Tilbudsgivers oplæg til tidsplan for review bør ligeledes indeholde et estimat på antal timer, de forskellige konsulentkategorier forventes at bruge på aktiviteterne i tidsplanen (se også bilag 4).*

*Tilbudsgivers oplæg til tidsplan vil blive drøftet og detaljeret på et kick off møde.*

*Efter godkendelse af den endelige tidsplan, vil bilaget indgå i Kontrakten som bilag 2.]*

*Tilbudsgiver oplæg til ovenstående tidsplaner vil blive evalueret under tildelingskriteriet kvalitet.*